



CITTA' DI TARQUINIA

Provincia di Viterbo

VIA G. GARIBALDI, 21 – 01016 TARQUINIA (VT) – TEL. E FAX 0766/849317
E-MAIL: distressvt2@tarquinia.net PEC: pec@pec.comune.tarquinia.vt.it

SETTORE III SERVIZI SOCIALI COMUNALI E DISTRETTUALI

Comune Capofila Distretto Sociale VT/2

**DISTRETTO SOCIALE VT/2
COMUNE DI TARQUINIA - CAPOFILA
SETTORE SERVIZI SOCIALI**

AVVISO PUBBLICO

ISCRIZIONE AL REGISTRO DEI SOGGETTI GESTORI DEI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO SOCIALE VT/2

Per le finalità di cui alla D.G.R. n. 223/2016 e ss.mm.ii., presso il Comune di Tarquinia è istituito il Registro dei soggetti gestori dei servizi alla persona del Distretto Sociale VT/2 (Comuni di Tarquinia, Montalto di Castro, Monte Romano, Tuscania, Canino, Cellere, Piansano, Arlena di Castro, Tessennano).

Il Registro è articolato nelle seguenti sezioni:

- Assistenza domiciliare a minori;
- Assistenza domiciliare a persone con disabilità;
- Assistenza domiciliare ad anziani;
- Assistenza a persone in condizioni di grave disagio sociale.

L'iscrizione al Registro dà luogo all'accreditamento del soggetto; essa è condizione essenziale per poter instaurare rapporti contrattuali ed economici con il soggetto pubblico competente in qualità di stazione appaltante, fungendo da strumento di preselezione; essa è altresì condizione essenziale per poter instaurare rapporti contrattuali ed economici con i singoli utenti ammessi al servizio dai servizi sociali territoriali.

Possono iscriversi al Registro i soggetti del terzo settore così come individuati dall'art. 39 comma 2 della l.r.n. 11/2016.

I soggetti interessati a svolgere nel Distretto VT/2 i servizi alla persona di assistenza domiciliare e di assistenza a persone in condizioni di grave disagio sociale devono presentare apposita domanda di iscrizione, e devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. adozione di un modello organizzativo in linea con i principi di cui agli artt. 6 e 7 del D. Lgs. n. 231/2001;
2. inesistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
3. possesso, da parte del responsabile e di tutte le figure professionali operanti nel servizio, dei requisiti previsti al punto "Figure professionali" del paragrafo B.I.I. dell'Allegato A alla D.G.R. n. 223/2016 e ss.inm.ii. e, per almeno il 50% degli operatori, di ulteriore esperienza adeguatamente documentata di almeno 2 anni nell'area di utenza specifica del servizio;
4. applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro, con particolare riguardo al corretto inquadramento degli operatori nelle qualifiche corrispondenti alle tipologie delle mansioni svolte e regolarità nei versamenti INPS ed INAIL per gli operatori stessi;
5. dotazione di personale idonea quantitativamente e qualitativamente a garantire la presa in carico delle persone destinatarie del servizio;
6. operatività del servizio nell'arco di almeno dodici ore giornaliere, per tutti i giorni della settimana, anche nell'arco delle 24 ore, in relazione ai bisogni delle persone e del nucleo familiare e di quanto previsto nei piani personalizzati di assistenza, nonché durante i giorni festivi ove necessario e se specificato nei piani stessi;
7. possesso di un'adeguata sede operativa del servizio nell'ambito del Distretto VT/2;
8. adozione di adeguate coperture assicurative volte a garantire le persone destinatarie del servizio, gli operatori ed i soggetti terzi per danni imputabili al soggetto gestore o ad altri soggetti di cui debba rispondere;
9. possesso di un sistema di gestione dei dati informatizzato idoneo ad adempiere agli obblighi informativi nei confronti del sistema informativo locale e regionale dei servizi sociali;
10. conoscenza degli specifici problemi sociali del territorio, delle risorse sociali della comunità e delle risorse territoriali in campo socio assistenziale e sociosanitario;
11. adozione della carta dei servizi, contenente la descrizione complessiva del servizio offerto anche in riferimento alla tipologia di persone a cui il soggetto gestore stesso si rivolge;
12. iscrizione nei registri o albi di competenza, previsti dalla normativa statale o regionale;
13. piena ottemperanza agli obblighi di cui al D. Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il venir meno anche di uno soltanto dei requisiti sopra elencati comporta la decadenza dall'iscrizione nel Registro dei soggetti erogatori dei servizi alla persona del Distretto VT/2.

Con l'iscrizione al Registro il soggetto, preso atto dei "Criteri e modalità di accreditamento dei soggetti gestori dei servizi alla persona del Distretto VT/2", si impegna ad osservare gli "Standard di servizio" ad esso allegati, al pieno rispetto e al mantenimento dei requisiti necessari all'iscrizione e a mettere in atto un progetto di autovalutazione e miglioramento continuo della qualità nell'erogazione del servizio.

Con l'iscrizione al Registro il soggetto si impegna all'applicazione dei prezzi orari previsti negli "Standard di servizio", che rimarranno invariati per la durata biennale del Registro.

La domanda di iscrizione deve essere presentata al Comune di Tarquinia, capofila del Distretto VT/2, utilizzando l'apposto modello disponibile unitamente al presente Avviso. Nella domanda deve essere precisato per quali sezioni del Registro viene richiesta l'iscrizione, nonché in quali Comuni del Distretto Sociale VT/2 il soggetto è disponibile a rendere il servizio (possono essere indicati anche tutti i Comuni e tutte le Sezioni).

Nella fase di prima implementazione del Registro, la domanda deve pervenire al Protocollo generale del Comune di Tarquinia, Piazza G. Matteotti, 6, entro le ore **12,00 del giorno 14/01/ 2023**.

Dopo la suddetta scadenza, le successive domande di iscrizione potranno pervenire in qualunque momento dell'anno e saranno prese in esame semestralmente per l'aggiornamento del Registro.

All'esame delle domande procederà una Commissione Distrettuale appositamente costituita.

Il Registro ha validità per tre anni dalla data della sua prima formazione.

L'iscrizione effettuata in un ambito territoriale e a livello municipale per Roma Capitale, secondo i criteri e nel rispetto di quanto previsto nella D.G.R. n. 223/2016 e ss.mm.ii., paragrafo B.3.2., è valida su tutto il territorio regionale.

TRATTAMENTO DATI

Il titolare del trattamento Comune di Tarquinia, in relazione agli obblighi previsti dal regolamento europeo sulla protezione dei dati 2016/679 GDPR e della normativa italiana vigente, informa che i dati personali, conferiti volontariamente, saranno trattati unicamente per il perseguimento della finalità richiesta. All'interessato sono riconosciuti i diritti da 15 a 21 del GDPR, esercitabili direttamente ai dati di contatto del titolare. Resta ferma la possibilità di inoltrare un reclamo all'Autorità Garante, ai dati di contatto reperibili al sito www.garanteprivacy.it.

L'interessato può prendere visione della completa Informativa Privacy del Comune di Tarquinia adottata ai sensi del GDPR 2016/679 al seguente indirizzo : <https://www.comune.tarquinia.vt.it/it-it/privacy>.

**Il Responsabile del Settore III
Servizi Sociali Comunali e Distrettuali
Dott.ssa Catia MARIANI**